

Копія



ГРАБОВЕЦЬКО-ДУЛІБІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА СТРИЙСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ

від 22 серпня 2025 року

с. Дуліби

№ 173

Про організацію роботи щодо обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Грабовецько-Дулібівської сільської територіальної громади

На виконання статті 13, статті 66 Закону України «Про освіту», статті 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 18 Закону України «Про дошкільну освіту» Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» (із змінами від 11.06.2025 № 69), керуючись статтею 32, пунктом 20 частини 4 статті 42, частиною 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою забезпечення здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, організації обліку дітей дошкільного, шкільного віку неухильного дотримання законодавства щодо охоплення навчанням дітей шкільного віку:

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Визначити уповноваженим органом для забезпечення ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів відділ освіти, молоді, спорту, культури і туризму Грабовецько-Дулібівської сільської ради (начальник Лідія БАЛАБАНСЬКА).

2. Закріпити за закладами загальної середньої освіти Грабовецько-Дулібівської сільської ради території обслуговування щодо організації обліку дітей дошкільного та шкільного віку (додаток 1).

3. Відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму Грабовецько-Дулібівської сільської ради (начальник Лідія БАЛАБАНСЬКА):

3.1. організувати ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, як проживають чи перебувають на території Грабовецько-Дулібівської сільської територіальної громади, шляхом постійного оновлення реєстру даних про них відповідно до Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року №684 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11 червня 2025 року №697 із використанням програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (ПАК «АІКОМ») шляхом внесення, накопичення актуалізації, обробки, ведення аналізу та узагальнення інформації про дітей дошкільного та шкільного віку.

3.2. забезпечити системний контроль за виконанням закладами освіти Порядку обліку дітей дошкільного та шкільного віку.

4. Старостинським округам Грабовецько-Дулібівської сільської ради (старостам Олег МИХАЙЛОВИЧ, Тарас ДРОБІНЯК), надавати відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму:

ЗГІДНО 3
ОРИГІНАЛОМ

4.1. до **01.09.2025р.** та до **01.02. 2026 р.** інформацію про кількість дітей від народження до 18 років (по кожному році окремо), які проживають чи перебувають у відповідному населеному пункті Грабовецько-Дулібівської сільської ради (додаток 2);

4.2. щомісячно до **15 числа** інформацію для оновлення Реєстру даних (народження, зміна місця проживання).

5. Службі у справах дітей Грабовецько-Дулібівської сільської ради Стрийського району Львівської області (начальник Любомир ОЛІЙНИК), старостинським округам Грабовецько-Дулібівської сільської ради (старостам Олег МИХАЙЛОВИЧ, Тарас ДРОБІНЯК):

5.1. надавати відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму Грабовецько-Дулібівської сільської ради інформацію про дітей шкільного віку в частині обліку учнів, які не охоплені навчанням з невідомих/без поважних причин (додаток 3);

5.2. здійснювати заходи в межах наданої законом компетенції щодо повернення дітей, які не навчаються, до закладів загальної середньої освіти.

6. Комунальній установі «Інклюзивно-ресурсний центр» Грабовецько-Дулібівської сільської ради Стрийського району Львівської області (директор Світлана МАРИСЕЙ), щорічно до **01 вересня** надавати відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму Грабовецько-Дулібівської сільської ради інформацію про належність дітей, які проживають чи перебувають на території Грабовецько-Дулібівської сільської територіальної громади до категорії осіб з особливими освітніми потребами чи інвалідністю (додаток 4).

7. Керівникам закладів освіти Грабовецько-Дулібівської сільської територіальної громади:

7.1. здійснювати облік вихованців та учнів закладів освіти Грабовецько-Дулібівської сільської територіальної громади із використанням програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (ІАК «АІКОМ») шляхом внесення, накопичення, актуалізації, обробки, ведення аналізу та узагальнення інформації про дітей дошкільного та шкільного віку.

7.2. подавати **не пізніше 15 числа** наступного місяця відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму Грабовецько-Дулібівської сільської ради дані про учнів, яких переведено до іншого закладу освіти або відраховано з нього, зазначаючи місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти (заклад освіти);

7.3. забезпечити інформування **не пізніше 15 числа** наступного місяця з дня зарахування учня, який здобував загальну середню освіту в закладі освіти іншої адміністративно-територіальної одиниці, уповноваженого органу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано заклад освіти, у якому учень здобував загальну середню освіту;

7.4. невідкладно повідомляти Стрийське РУП ГУ НП України у Львівській області, Службу у справах дітей Грабовецько-Дулібівської сільської ради в разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 навчальних днів підряд з невідомих або без поважних причин, для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти.

8. Відділу освіти, молоді, спорту, культури і туризму Грабовецько-Дулібівської сільської ради (начальник Лідія БАЛАБАНСЬКА), довести дане розпорядження до її безпосередніх виконавців.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Грабовецько-Дулібівської сільської ради Мар'яна ДУМУ.

Сільський голова



Петро ВАСИЛЬКІВ



Копія

Погодження проєкту розпорядження відповідальними особами

ПОГОДЖЕНО

Автор (розробник) проєкту
розпорядження головний спеціаліст відділу
освіти, молоді, спорту, культури і туризму
Грабовецько-Дулібівської сільської ради
«___» серпня 2023 року

Руслана ЮРОЦА

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу освіти, молоді,
спорту, культури і туризму
Грабовецько-Дулібівської сільської ради
«___» серпня 2023 року

Лідія БАЛАБАНСЬКА

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу (загального)
юридичного забезпечення та персоналу
«2» серпня 2023 року

Андрій САВАРИН

ПОГОДЖЕНО

Заступник сільського голови
«___» серпня 2023 року

Мар'ян ДУМА

**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**

Посвідчення № 26
26

