І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторожинецька гімназія №2 Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області знаходиться у комунальній власності Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

1.2. Місцезнаходження Сторожинецької гімназії №2: 59000 Чернівецька область, Чернівецький район, м. Сторожинець, вул. Богдана Хмельницького, 112, Б

1.3. Засновником закладу освіти є Сторожинецька міська рада Чернівецького району Чернівецької області .

1.4. Організаційно правова форма: комунальна організація (установа, заклад).

1.5.Повне найменування закладу освіти українською мовою:

**Сторожинецька гімназія №2 Сторожинецької міської ради**

**Чернівецького району Чернівецької області;**

Скорочене найменування закладу освіти українською мовою: Сторожинецька гімназія №2.

1.6. Гімназія є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний код, рахунок в установі банку.

1.7. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН «Про права дитини», Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими документами та цим Статутом.

1.8. Мовою навчання і виховання у гімназії є державна мова.

1.9. Cтруктурними підрозділами гімназії є :

•дошкільний заклад освіти, що забезпечує дошкільну освіту;

• початкова школа – І ступінь(1-4 класи), що забезпечує початкову освіту;

• гімназія - ІІ ступінь (5-9 класи), що забезпечує здобуття базової середньої освіти через організацію закладом єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов’язкових результатів навчання, визначених Державними стандартами початкової, базової освіти (далі – Державний стандарт) на трьох рівнях:

• дошкільна освіта;

• початкова освіта;

• базова середня освіта.

1.10. Дошкільні групи комплектуються відповідно до нормативів наповнюваності, санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей у дошкільних навчальних закладах з урахуванням побажань батьків або осіб, які їх замінюють.

1.11. Головною метою гімназії є надання якісних освітніх послуг, забезпечення Державних стандартів, всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості як найвищої цінності, її інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

1.12. Досягнення цієї мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:

* вільне володіння державною мовою;
* здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;
* математична компетентність;
* компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
* інноваційність;
* екологічна компетентність;
* інформаційно-комунікаційна компетентність;
* навчання впродовж життя;
* громадянські та соціальні компетентності, пов’язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;
* культурна компетентність;
* підприємливість та фінансова грамотність;
* інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

Спільними для всіх компетентностей є такі вміння: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, творчість, ініціативність, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв’язувати проблеми, співпрацювати з іншими людьми.

1.13. Пріоритетними завданнями гімназії є:

* + забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
  + виховання громадянина України;
  + виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мов, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
  + формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
  + виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов’язків людини і громадянина;
  + розвиток особистості учня (вихованця), його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
  + виховання свідомого ставлення до свого здоров’я та здоров’я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров’я учнів (вихованців);
  + створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
  + створення умов для опанування учнями (вихованцями) знань понад державний мінімум;
  + оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

Головними принципами освітньої діяльності гімназії є:

* + забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
  + забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками, у тому числі за ознакою інвалідності;
  + прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень;
  + нерозривний зв’язок із світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;
* гуманізм;
* демократизм;
* єдність навчання, виховання та розвитку;
* виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
* формування усвідомленої потреби дотримуватися Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
* формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
* формування громадянської культури та культури демократії;
* формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;

1.14. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за безпечні умови освітньої діяльності;

дотримання Державних стандартів;

дотримання договірних зобов’язань з іншими суб’єктами освітньої, виробничої діяльності;

дотримання фінансової дисципліни.

1.15. Гімназія має право:

* розробляти освітні програми або використовувати типові (інші освітні програми), які розробляються і затверджуються відповідно до чинного законодавства;
* створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною формою навчання, класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми

потребами;

* визначати форми, методи й засоби організації освітнього процесу;
* використовувати різні форми морального й матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;

1.16. Взаємовідносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.17. У закладі створюються та функціонують методоб’єднання класних керівників, вчителів початкових класів, вчителів природничо-математичних та суспільно-гуманітарних дисциплін.

ІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма, що розробляється на основі типових освітніх програм, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України. Освітня програма, за рішенням педагогічної ради, може бути наскрізною або для окремих рівнів освіти. Для осіб з особливими освітніми потребами освітня програма гімназії може мати корекційно – розвитковий складник. Освітня програма схвалюється педагогічною радою і затверджується наказом директора. На основі власної освітньої програми гімназія складає та затверджує річний навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

2.2. Освітній процес у гімназії здійснюється за групповою (денною) формою навчання.

2.3. Структура та тривалість навчального року, навчального тижня, режим роботи гімназії, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою гімназії у межах часу, передбаченого освітньою програмою та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей. Режим дня, який забезпечує поєднання освітнього процесу і відпочинку дітей, складається в гімназії та затверджується директором за погодженням з начальником Сторожинецького районного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області. Загальна тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів. Під час літніх канікул адміністрація гімназії сприяє організації відпочинку дітей, в тому числі із соціально вразливих сімей, у таборах оздоровлення.

2.4. Тривалість спеціально організованих фронтальних занять в дошкільних групах становить:

- молодша група – від 15 до 20 хвилин;

- старша група – від 20 до 25 хвилин;

2.5. Тривалість уроків у гімназії становить:

у перших класах – 35 хвилин,

у других – четвертих класах – 40 хвилин,

у п’ятих – дев’ятих класах – 45 хвилин.

2.6. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, занять, що складається на кожен семестр відповідно до робочого навчального плану з дотриманням санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується начальником Сторожинецького районного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області та затверджується директором гімназії.

2.7. Крім різних форм обов’язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття, гуртки, секції і заходи, що передбачені окремим розкладом, спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів, вихованців та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

2.8. У гімназії ведеться поточне, тематичне, семестрове та річне (підсумкове) оцінювання знань учнів. Результати оцінювання доводяться до учнів (вихованців) класним керівником. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів вимогам Державних стандартів здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації на відповідальному рівні: осіб, які завершують здобуття початкової освіти (у 4 класі), базової середньої освіти

(у 9 класі). Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначається МОН.

2.9. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмета визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів (вихованців).

2.10. Зарахування, відрахування та переведення учнів (вихованців) гімназії здійснюється згідно з Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України (далі – МОН).

2.11. Випускникам, які здобули базову середню освіту, видається відповідний документ про освіту.

**ІІІ. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС У ГІМНАЗІЇ**

3.1. Виховання вихованців та учнів у гімназії здійснюється в процесі занять, урочної, позаурочної, позашкільної роботи з ними.

3.2. Цілі виховного процесу у гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.

3.3. У гімназії забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

3.4. Примусове залучення здобувачів освіти гімназії до вступу в будь-які об’єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

ІV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу є:

* здобувачі освіти (учні, вихованці);
* директор, заступник директора;
* педагогічні працівники, психолог, бібліотекар;
* інші спеціалісти;
* батьки або особи, які їх замінюють;
* інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

4.2. Статус учасників освітнього процесу, їхні права, обов’язки, трудові відносини (призначення і звільнення з посади), навантаження та інші види діяльності, атестація, тощо визначаються законодавством про освіту, працю, охорону здоров’я, іншими нормативно-правовими актами, цим статутом, правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

4.3. Учні (вихованці) мають право на:

* якісні освітні послуги;
* справедливе та об’єктивне оцінювання результатів навчання;
* відзначення успіхів у своїй діяльності;
* свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової діяльності тощо;
* безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
* повагу людської гідності;
* захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю здобувачам освіти;
* користування бібліотекою, навчальною, культурною, спортивною інфраструктурою гімназії та послугами її структурних підрозділів у порядку, встановленому гімназією, відповідно до спеціальних законів;
* доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
* особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні;
* інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

4.4. Учні (вихованці) зобов’язані:

* виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених Державним стандартом для відповідного рівня освіти;
* поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
* відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров’я, здоров’я оточуючих, довкілля;
* дотримуватися статуту, правил внутрішнього розпорядку гімназії.

4.5. Залучення учнів (вихованців) під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов’язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

4.6. Для учнів (вихованців), за рішенням педагогічної ради, можуть встановлюватися різні види морального стимулювання та матеріального заохочення, передбачені МОН, іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та гімназією.

4.7. Гімназія забезпечує безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів (вихованців).

4.8. Учні (вихованці) гімназії забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичним працівником, який входить до штату гімназії та фахівцями Сторожинецької первинної медико-санітарної допомоги у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Учням (вихованцям) гімназії щорічно забезпечується безоплатний медичний огляд, моніторинг і корекція стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів.

4.9. У гімназії організовується харчування учнів, вихованців. Відповідальність за організацію харчування, додержанням вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на директора гімназії. Норми та порядок організації харчування учнів (вихованців) встановлюються Кабінетом Міністрів України.

4.10. Педагогічними працівниками гімназії можуть бути особи, які дотримуються норм академічної доброчесності, особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров’я яких дозволяє виконувати професійні обов’язки.

4.11. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами України.

4.12. Педагогічні працівники гімназії мають право на:

* академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
* педагогічну ініціативу;
* розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
* користування бібліотекою, навчальною, культурною, спортивною інфраструктурою гімназії та послугами його структурних підрозділів;
* підвищення кваліфікації, перепідготовку;
* вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб’єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
* доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
* відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
* справедливе та об’єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
* захист професійної честі та гідності;
* безпечні і нешкідливі умови праці;
* участь у громадському самоврядуванні гімназії;
* участьу роботі колегіальних органів гімназії.

4.13. Педагогічні працівники зобов’язані:

* постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
* виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;
* сприяти розвитку здібностей учнів, вихованців, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров’я;
* дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями,вихованцями в освітньому процесі;
* дотримуватися педагогічної етики; поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
* настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
* формувати в учнів,вихованців усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
* виховувати в учнів, вихованців повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання держави та навколишнього природного середовища;
* формувати в учнів, вихованців прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
* захищати учнів, вихованцівпід час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю;
* запобігати вживанню ними та іншими особами на території гімназії алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
* додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку гімназії, виконувати свої посадові обов’язки.

4.14. Обсяг педагогічного навантаження вчителів та вихователів гімназії визначається на підставі законодавства і затверджується наказом директора гімназії. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається освітньою програмою або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

4.15. Атестація педагогічних працівників є обов’язковою і здійснюється, як правило, один раз на п’ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН.

4.16. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за його ініціативою та відповідно до Положення про сертифікацію педагогічних працівників, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

4.17. Педагогічні працівники, які систематично порушують статут, правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадові обов’язки, умови колективного та трудового договорів або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.18. Професійний розвиток та щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства про освіту.

4.19. Педагогічні працівники мають також інші права та обов’язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором, правилами внутрішнього розпорядку та посадовою інструкцією.

4.20. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов’язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

4.21. У гімназії, за рішенням педагогічної ради та наказу директора, за рахунок власних надходжень та інших джерел, не заборонених законодавством, можуть встановлюватися педагогічним працівникам доплати, надбавки, премії та інші види заохочень.

4.22. Директор гімназії, відповідно до законодавства, колективного договору, має право встановлювати педагогічним працівникам доплати, надбавки, премії за використання в освітньому процесі іноземних мов, сучасних технологій, реалізацію інноваційних проектів тощо.

4.23. Прийняття та звільнення з роботи господарсько-обслуговуючого персоналу гімназії здійснює директор згідно з чинним законодавством. Їхні права та обов’язки регулюються трудовим законодавством, цим статутом та правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

4.24. Батьки учнів(вихованців) мають право:

* захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси учнів(вихованців);
* звертатися до гімназії, органу управління освітою з питань освіти;
* обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
* брати участь у громадському самоврядуванні гімназії, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії;
* завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини; брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
* отримувати інформацію про діяльність гімназії, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у гімназії та його освітньої діяльності.

4.25. Батьки учнів,вихованців зобов’язані: виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм,

* відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля;
* сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
* поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
* дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
  + формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
  + настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
  + формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
* виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
* дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку Гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

**V. УПРАВЛІННЯ ТА ГРОМАДСЬКЕ**

**САМОВРЯДУВАННЯ ГІМНАЗІї**

5.1. Управління гімназією в межах повноважень, визначених законами та установчими документами цього закладу, здійснюють:

- засновник ;

- директор гімназії;

- колегіальний орган управління гімназії;

- колегіальний орган громадського самоврядування.

5.2. Права і обов’язки засновника гімназії:

Засновник гімназії або уповноважена ним особа:

- затверджує установчі документи Гімназії, їх нову редакцію та зміни до них;

- укладає строковий трудовий договір (контракт) з керівником закладу освіти, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством та установчими документами гімназії;

- розриває строковий трудовий договір (контракт) з керівником гімназії з підстав та у порядку, визначених законодавством та установчими документами гімназії;

- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт гімназії у випадках та порядку, визначених законодавством;

- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів гімназії;

- забезпечує створення у гімназії інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;

- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

- реалізує інші права, передбачені законодавством та установчими документами гімназії.

Засновник або уповноважена ним особа не має права втручатися в діяльність гімназії, що здійснюється ним умежах його автономних прав, визначених законом та установчими документами;

Засновник або уповноважена ним особа може делегувати окремі свої повноваження органу управління гімназії та/або наглядовій (піклувальній) раді гімназії;

Засновник має право створювати гімназію, що здійснює освітню діяльність на кількох рівнях освіти.

Засновник гімназії зобов’язаний:

- забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованої ним гімназії на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;

- у разі реорганізації чи ліквідації гімназії забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;

- забезпечити відповідно до законодавства створення в гімназії безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

5.3. Директор гімназії:

* організовує діяльність гімназії;
* вирішує питання фінансово-господарської діяльності гімназії; призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов’язки;
* забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
* забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
* забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю гімназії;
* сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування гімназії;
* сприяє здоровому способу життя учнів (вихованців) та працівників гімназії;
* несе повну відповідальність за стан збереження майна та результати діяльності гімназії;
* діє без доручення від імені гімназії, укладає правочини, угоди з юридичними та фізичними особами, представляє її в усіх державних органах, на підприємствах, в установах і громадських організаціях;
* забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних вимог, протиепідемічних правил та норм, протипожежної безпеки та правил техніки безпеки;
* розпоряджається у встановленому порядку майном і коштами гімназії;
* контролює дотримання режиму роботи гімназії, організацію харчування і медичного обслуговування учнів (вихованців);
* організовує різні форми співпраці з батьками або особами, які їх замінюють;
* видає у межах компетенції накази, контролює їх виконання;
* щороку звітує про роботу на загальних зборах трудового колективу;
* здійснює інші повноваження, передбачені законом та установчими документами гімназії.

5.4. Призначення на посади та звільнення з посад заступників директора здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про освіту».

5.5. Планування діяльності гімназії здійснюється самостійно. Найголовніші питання роботи гімназії відображаються у перспективному і річному планах. Перспектива розвитку гімназії визначається у стратегії розвитку гімназії.

5.6. Колегіальним органом управління гімназії є педагогічна рада, яку очолює директор. До складу педагогічної ради входять заступник директора, педагогічні працівники, інші спеціалісти.

5.7. Педагогічна рада гімназії:

* планує роботу та формує стратегію розвитку гімназії;
* схвалює освітню програму гімназії та оцінює результативність її виконання;
* формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
* розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
* приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
* обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
* розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
* ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), педагогічних працівників гімназії та інших учасників освітнього процесу;
* розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників гімназії та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов’язків;
* має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та проведення громадської акредитації гімназії; розглядає інші питання, віднесені законом та/або статутом гімназії до її повноважень. Рішення педагогічної ради гімназії вводяться в дію наказами директора гімназії.

5.8. Організація діяльності та повноваження педагогічної paди визначаються чинним законодавством про освіту та положенням про педагогічну раду, яке затверджується директором гімназії.

5.9. Робота педагогічної ради планується у довільній формі відповідно до потреб закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

5.10. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання освітнього процесу.

5.11. У гімназії створюються та функціонують: методичні об’єднання вчителів, методична рада, інші методичні формування.

* 1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу є конференція учасників освітнього процесу, які скликаються не менше одного разу на рік. Право скликати конференцію мають: голова Ради закладу, директор, засновник.

Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

* педагогічного колективу – зборами педколективу;
* здобувачів освіти школи II – ІІІ ступенів – класними зборами;
* батьками – батьківськими зборами та класними зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів, а саме:

від педагогічного колективу – 7 чоловік; від учнів – 7 чоловік; від батьків – 7 чоловік.

Конференція правомірна, якщо в роботі бере участь не менше половини делегатів від кожної категорії. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

* 1. Конференція:
* обирає Раду гімназії її голову;
* встановлює термін повноважень;
* заслуховує звіт директора і голови Ради закладу про їхню роботу, дає їм оцінку відкритим або таємним голосуванням;
* розглядає питання освітньої, виховної, методичної, економічної і фінансово – господарської діяльності гімназії;
* приймає рішення, які стимулюють працю директора, голови Ради гімназії;
* приймає Статут закладу і вносить до нього необхідні зміни.
  1. У період між конференціями діє Рада гімназії ( далі Рада).
  2. До складу ради закладу обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учні середньої ланки, батьків і громадськості.
  3. Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами.
  4. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.
  5. Рішення Ради ухвалюється більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів. У разі однакової кількості голосів вирішальним є голос голови Ради. Рішення Ради, що не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту, в семиденний термін доводяться до відома педагогічного колективу, здобувачів освіти, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.
  6. У разі незгоди адміністрації гімназії з рішенням Ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.
  7. До складу узгоджувальної комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, трудового колективу навчального закладу.
  8. Очолює Раду голова, якого обирають зі складу Ради. Головою Ради може бути член педагогічної ради. Директор та його заступники не можуть бути головою Ради.
  9. Для вирішення поточних питань Рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.
  10. Склад комісій і зміст їх роботи також визначає Рада.
  11. Члени Ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності навчального закладу, пов’язаної з організацією освітнього процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.
  12. Рада гімназії:
* організує виконання рішень загальних зборів;
* затверджує режим роботи навчального закладу;
* вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
* спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи навчального закладу та здійснює контроль за його виконанням;
* разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням цього Статуту;
* сприяє формуванню мережі класів навчального закладу, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
* спільно з педагогічною радою ухвалює рішення про представлення до нагородження випускників навчального нагородження учнів похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів»;
* разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, ураховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
* погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
* заслуховує звіт голови Ради, інформацію директора та його заступника з питань освітньої та виховної діяльності;
* бере участь у засіданнях атестаційної комісії, на яких обговорює питання про присвоєння кваліфікаційних категорій учителям;
* вносить на розгляд Ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
* є ініціатором проведення добродійних акцій;
* вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
* ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні; сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків або осіб, які їх замінюють, до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
* розподіляє і контролює кошти навчального закладу, ухвалює рішення про надання матеріальної допомоги здобувачам освіти;
* розглядає питання родинного виховання; за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, бере участь в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
* сприяє педагогічній освіті батьків;сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
* розглядає питання здобуття обов’язкової загальної середньої освіти дітьми шкільного віку;
* організує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
  1. У гімназії за рішенням конференції або Ради можуть створюватися і діяти органи учнівського самоврядування, батьківський комітет, методичні кафедри, комісії, асоціації, тощо.
  2. У відповідності до рішення засновника створюється Піклувальна рада гімназії.
  3. Піклувальна рада гімназії сприяє вирішенню перспективних завдань її розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії школи з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.
  4. Члени Піклувальної ради гімназії мають право брати участь у роботі колегіальних органів гімназії з правом дорадчого голосу.
  5. До складу Піклувальної ради гімназії не можуть входити здобувачі освіти та працівники школи.
  6. Піклувальна рада гімназії має право:
* брати участь у визначенні стратегії розвитку школи та контролювати її виконання;
* сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
* аналізувати та оцінювати діяльність гімназії та її директора;
* контролювати виконання кошторису та/або бюджету школи і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов’язковими для розгляду директором гімназії;
* вносити засновнику школи подання про заохочення або відкликання директора гімназії з підстав, визначених законом;
* здійснювати інші права, визначені спеціальними законами та/або установчими документами гімназії.

**VІ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА**

6.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, земельну ділянку, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі гімназії.

6.2. Майно гімназії, що закріплене за закладом, належить гімназії на правах оперативного управління та не може бути вилученим у нього, якщо інше не передбачено законодавством.

Заклад відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

6.3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна школи проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані закладу внаслідок порушення ії матеріальних прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.4. Для забезпечення освітнього процесу з дотриманням діючих нормативів база закладу складається із навчальних кабінетів, спортивного залу, бібліотеки, їдальні, приміщень для дошкільних груп..

6.5. Сторожинецька гімназія №2. є постійним користувачем земельною ділянкою площею 0,4450 га, на підставі Державного акта на право постійного користування земельною ділянкою (серія ЯЯ №350844 від 28.05.2009 р.)

**VIІ. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ГІМНАЗІЇ**

7.1. Фінансування гімназії:

* здобуття базової загальної середньої освіти здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, у тому числі шляхом надання освітніх субвенцій місцевому бюджету, коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством;
* гімназія має право надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Засновник гімназії має право затверджувати перелік платнихосвітніх та інших послуг, що не увійшли до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України;
* підвищення кваліфікації педагогічних працівників в обсязі, визначеному законодавством, здійснюється за кошти державного та місцевого бюджетів;
* обсяг коштів, що додатково виділяються з місцевих бюджетів на підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії, не може бути меншим 2 відсотків фонду заробітної плати цих працівників;
* держава здійснює фінансування освіти осіб з особливими освітніми потребами за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів шляхом передачі визначеного для таких осіб обсягу коштів закладу освіти, який обрала особа з особливими освітніми потребами та її батьки;
* гімназія має право отримувати фінансування різних видів та з різних джерел, не заборонених законодавством;
* фінансування у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових послуг, а також придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку, визначених індивідуальною програмою розвитку особи з особливими освітніми потребами, здійснюється за рахунок коштів субвенції з державного бюджету місцевому бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, коштів місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством;
* кошти, матеріальні та нематеріальні активи, що надходять гімназії у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, наукової, оздоровчої, спортивної, культурної діяльності, не вважаються прибутком; у разі одержання коштів з інших джерел бюджетні асигнування гімназії не зменшуються;
* Гімназія самостійно розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, передбаченої установчими документами.

7.2. Відповідно до Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених МОН, директор гімназії формує та затверджує штатний розпис та тарифікацію педагогічних працівників гімназії.

7.3. Гімназія за погодженням з головою Сторожинецької міської ради має право укладати правочини про співробітництво з іншими закладами освіти, юридичними та фізичними особами.

7.4. Участь гімназії у міжнародних програмах, проектах, учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

7.5. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається законодавством, нормативноправовими актами МОН та інших центральних органів виконавчої влади, до сфери управління яких належать заклади. За рішенням засновника гімназії бухгалтерський облік може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію.

7.6. Звітність про діяльність гімназії ведеться відповідно до законодавства.

**VIІI. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ**

8.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

8.2. Державний нагляд (контроль) у гімназії здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальним органом відповідно чинного законодавства України.

8.3. Центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальним органом проводиться інституційний аудит гімназії один раз на 10 років. Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

8.4. Громадський нагляд (контроль) за освітньою діяльністю гімназії здійснюється суб’єктами громадського нагляду (контролю) відповідно до Закону України «Про освіту».

8.5. Результати інституційного аудиту оприлюднюються на сайтах гімназії, засновника та органу, що здійснював інституційний аудит.

8.6. Засновник гімназії або уповноважена ним особа (управління освіти):

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів гімназії;

- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;

- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

**IХ. ПРОЗОРІСТЬ ТА ІНФОРМАЦІЙНА**

**ВІДКРИТІСТЬ ГІМНАЗІЇ**

9.1. Гімназія з метою забезпечення прозорості, доступності та інформаційної відкритості оприлюднює інформацією про свою діяльність на веб-сайті гімназії: https://storozhynets2.e-schools.info/

* 1. На сайті гімназії розміщуються інформація та документи:
* статут гімназії;
* ліцензії на провадження освітньої діяльності;
* структура та органи управління гімназії;
* кадровий склад гімназії згідно з ліцензійними умовами;
* освітні програми, що реалізуються в гімназії, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
* територія обслуговування, закріплена за гімназією;
* фактична кількість осіб, які навчаються у гімназії;
* мова освітнього процесу;
* наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
* матеріально-технічне забезпечення гімназії;
* результати моніторингу якості освіти;
* річний звіт про діяльність гімназії;
* умови доступності гімназії для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
* інша інформація, що оприлюднюється за рішенням гімназії або на вимогу законодавства.

9.3. Гімназія оприлюднює на веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

**X. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

10.1. Гімназія відповідно до чинного законодавства та за згодою засновника укладає договори про співпрацю, встановлює прямі зв’язки з іншими навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, окремими громадянами як на території України, так і поза її межами.

* 1. За наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів школа має право здійснювати міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв’язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
  2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співпрацю з іншими навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн.
  3. Участь гімназіїу міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

**XІ. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ**

* 1. Державний нагляд (контроль) у сфері загальної середньої освіти здійснюється відповідно до [Закону України](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту».
  2. Інституційний аудит школи є єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.
  3. Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

**XІІ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ГІМНАЗІЇ**

* 1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії приймає засновник. Реорганізація гімназії відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.
  2. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеним цим органом. 3 часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління закладом.
  3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє її дебіторів і кредиторів розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.
  4. У випадку реорганізації права та зобов’язання закладу переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.
  5. У разі припинення юридичної особи (у результаті ії ліквідації, злиття, поділу, приєднання, або перетворення) передача активів проводиться одній, або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду за рішенням засновника.
  6. Ліквідація гімназії відбувається у формі позбавлення ії статусу закладу освіти та статусу юридичної особи засновником.
  7. Реорганізація та ліквідація гімназії здійснюється згідно з чинним законодавством.
  8. При реорганізації чи ліквідації гімназії здобувачам освіти забезпечується можливість продовжити здобуття загальної середньої освіти.
  9. При реорганізації чи ліквідації гімназії працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства.

**Сторожинецький міський голова Ігор МАТЕЙЧУК**

**ПОГОДЖУЮ**

Начальник відділу освіти, молоді

та спорту Сторожинецької міської ради

Чернівецького району Чернівецької області

\_\_\_\_\_\_Ярослав СТРІЛЕЦЬКИЙ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 р.